

ПРОТОКОЛ № 1 от 17 декабря 2018г.
внеочередного общего собрания собственников помещений по очной форме
многоквартирного дома по адресу: г. Ярославль,
ул. Блюхера, д.80

Инициатор общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома: Одинцова Ирина Борисовна кв.№53 св-во о гос.регистрации 7676 № 333247 от 27.06.2002, управляющая организация Общество с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление №11»
ИНН:7602098902, ОГРН:1137602003670, адрес:150033, г. Ярославль, проезд Шавырина, д. 14

Форма проведения собрания: очная.

ОЧНАЯ ЧАСТЬ:

Место проведения: г. Ярославль, ул. Блюхера, дом № 80, в подъезде дома, 1 этаж

Дата проведения собрания: « 16 » декабря 2018 года

Время начала собрания: 18-00 час. **Время окончания собрания:** 21-00 час

Дата и время составления протокола, подсчета голосов 11-00 час « 17 » декабря 2018 года

Общая площадь помещений в многоквартирном доме 2667,23 м²:

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - 2667,23 голосов.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан - 2506,64 м².

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц - 0 м².

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной) собственности - 160,59 м².

На собрании присутствовали:

Собственники (представители собственников) жилых помещений - 1831,68 голосов,

Собственники (представители собственников) нежилых помещений - 0 голосов,

Всего количество голосов, которыми обладают собственники, принявшие участие во внеочередном общем собрании в форме очного голосования, - 1831,68, что составляет 68,67 % от общего числа голосов всех собственников помещений.

На собрание приглашены: приглашенных нет.

Кворум (имеется /не имеется) имеется.

Общее собрание собственников помещений (правомочно/ не правомочно) правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание кандидатур председателя, секретаря общего собрания собственников помещений и членов счетной комиссии
2. Принятие решения о выборе метода подсчета голосов: один квадратный метр равен одному голосу.
3. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.
4. Расторжение договора на содержание и ремонт лифтов, заключенного с АО «Ярославльлифт» и МКД д.80 по ул.Блюхера
5. Заключение договора на содержание и ремонт лифтов с ООО «РЭУ№11» в соответствии с требованиями Постановления Правительства от 24.06.2017 г. № 743 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах».
6. Утверждение размера платы за работы и услуги по содержанию и ремонту лифтов в многоквартирном доме в размере 3,95руб.- в соответствии с постановлением мэрии г. Ярославля «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений г. Ярославля», принятым на соответствующий период.
7. Обязание АО «Ярославльлифт» в течение 10 дней с даты расторжения настоящего договора передать техническую документацию на лифты, находящуюся на хранении АО «Ярославльлифт» в соответствии Договора, а именно:

❖ **сопроводительную документацию объекта (лифта):**

а) руководство (инструкцию) по эксплуатации:

- инструкцию по монтажу, содержащую указания по сборке, наладке, регулировке, порядку проведения испытаний и проверок;

Председатель Одинцова

Секретарь Сидорова

- о указания по использованию и меры по обеспечению безопасности лифтов в период эксплуатации, включая ввод в эксплуатацию, применение по назначению, техническое обслуживание, освидетельствование, осмотр, ремонт, испытания;
- о перечень быстро изнашиваемых деталей;
- о методы безопасной эвакуации людей из кабины;
- о указания по выводу из эксплуатации перед утилизацией.

- б) паспорт,
- в) монтажный чертеж,
- г) принципиальную электрическую схему с перечнем элементов;
- д) копия сертификата на лифт, устройства безопасности лифта.

❖ **декларации о соответствии лифта требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов», представленной организацией, выполнившей монтаж лифта, и зарегистрированной в едином реестре деклараций о соответствии согласно п. 6 ст. 24 Федерального закона «О техническом регулировании».**

8. Обязание АО «Ярославльлифт» в срок до _____ представить лицу, указанному в п. 10 настоящего протокола, отчеты о выполнении условий договора за 2006-2018 г. с указанием сведений о проведенных работах, а также израсходованных денежных средствах в соответствии Договора.

9. Обязание АО «Ярославльлифт» перечислить на счет ООО «РЭУ№11» остаток денежных средств, оплаченных собственниками за услуги по содержанию, текущему ремонту и капитальному ремонту лифтов, оставшиеся на дату расторжения договора.

10. Наделение полномочиями представителя собственника помещений по исполнению принятых на общем собрании решений по настоящему протоколу.

11. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.01.2019г.

12. О внедрении автоматической системы коммерческого учета электроэнергии (АСКУЭ) за счет программы ПАО «ТНС энерго Ярославль»

ГОЛОСОВАНИЕ, ПРИНЯТЫЕ РЕШЕНИЯ

1 вопрос Избрание кандидатур председателя, секретаря общего собрания собственников помещений и членов счетной комиссии.

СЛУШАЛИ Одинцову Ирину Борисовну
(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: принять кандидатуры председателя, секретаря общего собрания и членов счетной комиссии:

Председатель Одинцову Ирину Борисовну кв.№ 53;

(Ф.И.О. везде полностью)

Секретарь Соколова Сергея Петровича кв.№ 40;

Счетная комиссия Майстренко Тамару Александровну кв.№ 52;

Гарцеву Веру Владимировну – генеральный директор ООО «РЭУ№11»

РЕШИЛИ:

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» - 0 м², 0 % от кворума

Принято решение избрать:

Председателем Одинцову Ирину Борисовну кв.№ 53;

Секретарем Соколова Сергея Петровича кв.№ 40;

Счетная комиссия Майстренко Тамару Александровну кв.№ 52;

Гарцеву Веру Владимировну – ген.директор ООО «РЭУ№11»;

2 вопрос. Принятие решения о выборе метода подсчета голосов: один квадратный метра равен одному голосу.

СЛУШАЛИ Одинцову Ирину Борисовну
(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о выборе метода подсчета голосов: один квадратный метр равен одному голосу.

РЕШИЛИ: Принять метод подсчета голосов: один квадратный метра равен одному голосу.

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» - 0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

Председатель Одинцов

Секретарь Соколова

3 вопрос. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

СЛУШАЛИ Одинцову Ирину Борисовну
(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение об определении места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания в ООО «РЭУ№11» пр.Шавырина,14

РЕШИЛИ: Определить местом хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: пр.Шавырина, дом 14, ООО «РЭУ№11».

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» - 0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

4 вопрос. Расторжение договора на содержание и ремонт лифтов, заключенного с АО «Ярославльлифт» и многоквартирным домом №80 по ул Блюхера

СЛУШАЛИ ген. директора ООО «РЭУ№11» Гарцеву Веру Владимировну
(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: Расторгнуть договор на содержание и ремонт лифтов, заключенного с АО «Ярославльлифт» и домов №80 по ул.Блюхера с 15.01.2019 г.

РЕШИЛИ: Расторгнуть договор на содержание и ремонт лифтов, заключенного с АО «Ярославльлифт» **с 15.01.2019г.**

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» - 0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

5 вопрос. Заключение договор на содержание и ремонт лифтов с ООО «РЭУ№11» в соответствии с требованиями Постановления Правительства от 24.06.2017 г. № 743 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах».

СЛУШАЛИ ген. директора ООО «РЭУ№11» Гарцеву Веру Владимировну
(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: Заключение договора на содержание и ремонт лифтов с ООО «РЭУ№11» в соответствии с требованиями Постановления Правительства от 24.06.2017 г. № 743 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах» **с 16.01.2019г.**

РЕШИЛИ: Заключение договора на содержание и ремонт лифтов с ООО «РЭУ№11» в соответствии с требованиями Постановления Правительства от 24.06.2017 г. № 743 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах» **с 16.01.2019г.**

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» - 0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

6 вопрос. Утверждение размера платы за работы и услуги по содержанию и ремонту лифтов в многоквартирном доме.

СЛУШАЛИ ген. директора ООО «РЭУ№11» Гарцеву Веру Владимировну
(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: Утверждение размера платы за работы и услуги по содержанию и ремонту лифтов в многоквартирном доме в размере 3,95руб - в соответствии с постановлением мэрии г. Ярославля «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений г. Ярославля», принятым на соответствующий период.

РЕШИЛИ: Утверждение размера платы за работы и услуги по содержанию и ремонту лифтов в многоквартирном доме в размере 3,95 руб - в соответствии с постановлением мэрии г. Ярославля «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений г. Ярославля», принятым на соответствующий период.

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» - 0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

7 вопрос. Обязание АО «Ярославльлифт» в течение 10 дней с даты расторжения настоящего договора передать техническую документацию на лифты, находящуюся на хранении АО «Ярославльлифт» в соответствии Договора, а именно:

Председатель Одинцов

Секретарь Гарцева

❖ **сопроводительную документацию объекта (лифта):**

а)руководство (инструкцию) по эксплуатации:

- инструкцию по монтажу, содержащую указания по сборке, наладке, регулировке, порядку проведения испытаний и проверок;
- указания по использованию и меры по обеспечению безопасности лифтов в период эксплуатации, включая ввод в эксплуатацию, применение по назначению, техническое обслуживание, освидетельствование, осмотр, ремонт, испытания;
- перечень быстро изнашиваемых деталей;
- методы безопасной эвакуации людей из кабины;
- указания по выводу из эксплуатации перед утилизацией.

б)паспорт,

в)монтажный чертеж,

г)принципиальную электрическую схему с перечнем элементов;

д)копия сертификата на лифт, устройства безопасности лифта.

❖ **декларации о соответствии лифта требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов», представленной организацией, выполнившей монтаж лифта, и зарегистрированной в едином реестре деклараций о соответствии согласно п. 6 ст. 24 Федерального закона «О техническом регулировании».**

СЛУШАЛИ _____ ген. директора ООО «РЭУ№11» Гарцеву Веру Владимировну

(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: Обязать АО «Ярославльлифт» в течение 10 дней с даты расторжения настоящего договора передать техническую документацию на лифты, находящуюся на хранении АО «Ярославльлифт» в соответствии с Договором , а именно:

❖ **сопроводительную документацию объекта (лифта):**

а)руководство (инструкцию) по эксплуатации:

- инструкцию по монтажу, содержащую указания по сборке, наладке, регулировке, порядку проведения испытаний и проверок;
- указания по использованию и меры по обеспечению безопасности лифтов в период эксплуатации, включая ввод в эксплуатацию, применение по назначению, техническое обслуживание, освидетельствование, осмотр, ремонт, испытания;
- перечень быстро изнашиваемых деталей;
- методы безопасной эвакуации людей из кабины;
- указания по выводу из эксплуатации перед утилизацией.

б)паспорт,

в)монтажный чертеж,

г)принципиальную электрическую схему с перечнем элементов;

д)копия сертификата на лифт, устройства безопасности лифта.

❖ **декларации о соответствии лифта требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов», представленной организацией, выполнившей монтаж лифта, и зарегистрированной в едином реестре деклараций о соответствии согласно п. 6 ст. 24 Федерального закона «О техническом регулировании».**

РЕШИЛИ: Обязать АО «Ярославльлифт» в течение 10 дней с даты расторжения настоящего договора передать техническую документацию на лифты, находящуюся на хранении АО «Ярославльлифт» в соответствии Договора , а именно:

❖ **сопроводительную документацию объекта (лифта):**

а)руководство (инструкцию) по эксплуатации:

- инструкцию по монтажу, содержащую указания по сборке, наладке, регулировке, порядку проведения испытаний и проверок;
- указания по использованию и меры по обеспечению безопасности лифтов в период эксплуатации, включая ввод в эксплуатацию, применение по назначению, техническое обслуживание, освидетельствование, осмотр, ремонт, испытания;
- перечень быстро изнашиваемых деталей;
- методы безопасной эвакуации людей из кабины;
- указания по выводу из эксплуатации перед утилизацией.

б)паспорт,

в)монтажный чертеж,

г)принципиальную электрическую схему с перечнем элементов;

Председатель Одичко

Секретарь Сева

д)копия сертификата на лифт, устройства безопасности лифта.

❖ декларации о соответствии лифта требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов», представленной организацией, выполнившей монтаж лифта, и зарегистрированной в едином реестре деклараций о соответствии согласно п. 6 ст. 24 Федерального закона «О техническом регулировании».

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума;

«воздержались» - 0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

8 вопрос. Обязание АО «Ярославльлифт» в срок до «16» января 2019 г. представить лицу, указанному в п. 10 настоящего протокола, отчеты о выполнении условий договора за 2006-2018 г. с указанием сведений о проведенных работах, а также израсходованных денежных средствах в соответствии с Договором

СЛУШАЛИ Одинцову Ирину Борисовну

(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: Обязать АО «Ярославльлифт» в срок до «16» января 2019 г. представить лицу, указанному в п. 10 настоящего протокола, отчеты о выполнении условий договора за 2006-2018 г. с указанием сведений о проведенных работах, а также израсходованных денежных средствах в соответствии Договора

РЕШИЛИ: Обязать АО «Ярославльлифт» в срок до «16» января 2019 г. представить лицу, указанному в п. 10 настоящего протокола, отчеты о выполнении условий договора за 2006-2018 г. с указанием сведений о проведенных работах, а также израсходованных денежных средствах в соответствии Договора.

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» -

0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

9 вопрос. Обязание АО «Ярославльлифт» перечислить на счет ООО «РЭУ№11» остаток денежных средств, оплаченных собственниками за услуги по содержанию, текущему ремонту и капитальному ремонту лифтов, оставшиеся на 16.01.2019.

СЛУШАЛИ Одинцову Ирину Борисовну

(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: Обязать АО «Ярославльлифт» перечислить на счет ООО «РЭУ№11» остаток денежных средств, оплаченных собственниками за услуги по содержанию, текущему ремонту и капитальному ремонту лифтов, оставшиеся на 16.01.2019.

РЕШИЛИ: Обязать АО «Ярославльлифт» перечислить на счет ООО «РЭУ№11» остаток денежных средств, оплаченных собственниками за услуги по содержанию, текущему ремонту и капитальному ремонту лифтов, оставшиеся на **16.01.2019**.

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» -

0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

10 вопрос. Наделение представителя собственника помещений полномочиями по исполнению принятых на общем собрании решений по настоящему протоколу.

СЛУШАЛИ Одинцову Ирину Борисовну

(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить представителя собственника помещений (ф.и.о. полностью) Одинцову Ирину Борисовну полномочиями по исполнению принятых на общем собрании решений по настоящему протоколу.

РЕШИЛИ: Наделить представителя собственника помещений (ф.и.о. полностью) Одинцову Ирину Борисовну полномочиями по исполнению принятых на общем собрании решений по настоящему протоколу.

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» -

0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

11 вопрос. . О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с **01.01.2019**года

СЛУШАЛИ Одинцову Ирину Борисовну

Председатель Одинцов

Секретарь Одинцова

(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: Заключение собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с «01» января 2019 г.

РЕШИЛИ: Заключение собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с «01» января 2019 г.

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» - 0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

12 вопрос. . О внедрении автоматической системы коммерческого учета электроэнергии (АСКУЭ) за счет программы ПАО «ТНС энерго Ярославль»

СЛУШАЛИ Одинцову Ирину Борисовну

(Ф.И.О. выступающего полностью)

ПРЕДЛОЖЕНО: Внедрение автоматической системы коммерческого учета электроэнергии (АСКУЭ) за счет программы ПАО «ТНС энерго Ярославль»

РЕШИЛИ: Внедрить автоматическую систему коммерческого учета электроэнергии (АСКУЭ) за счет программы ПАО «ТНС энерго Ярославль»

«за» - 1781,08 м², 97,23 % от кворума; «против» - 50,6 м², 2,77 % от кворума; «воздержались» - 0 м², 0 % от кворума

Решение по вопросу: (принято/непринято) принято.

После голосования по всем вопросам повестки собрание **закрывается**.

Приложения к протоколу общего собрания:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на 4 листах.
2. Решения собственников на 10 листах.
3. Список регистрации собственников помещений, присутствовавших на собрании, на 4 листах.
4. Доверенности представителей собственников помещений в количестве 0 штук.
6. Документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня и поставленных на голосование, принимались решения на общем собрании.

7. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 листе.

Результаты общего собрания доводятся Председателем собрания до управляющей организации и всех собственников помещений в доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений.

Довести принятые решения до сведения собственников помещений многоквартирного дома путем размещения соответствующего сообщения в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений и доступном для всех собственников помещений в данном доме.

Председатель собрания:

Председатель: Одинцова Ирина Борисовна / Одинцова «17» 12 2018 года.

Секретарь: Соколов Сергей Петрович / Соколов «17» 12 2018 года.

Члены счетной комиссии:

Майстренко Тамара Александровна / Май «17» 12 2018 года.

Гарцева Вера Владимировна / Св «17» 12 2018 года.

Председатель Одинцова

Секретарь Соколов